



T.C

YALOVA İLİ

YALOVA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder- varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*



## SUNUŞ

Geçmişten günümüze teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, eğitim, kültür ve sosyal alandaki değişim; ülkemizin geleceği açısından stratejik planlamayı zorunlu kılmaktadır. Güçlü ve dinamik bir toplum sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve eğitim düzeyi; artık bizleri içinde bulunduğumuz durumu değerlendirerek stratejik amaçlar koymaya, hedeflerin önceden belirlenmesine ve planlayarak hareket etmeye yöneltmiştir.

Geleceğin taşıyıcısı ve ümidi olan çocuklarımızın daha iyi bir dünyada ve yarınlarda yaşayabilmelerini sağlamak için şimdiden tedbirler almak ve geleceği mümkün olduğunca planlamak bizlere düşen en önemli görevdir. Hedeflere yönelik belirlenen amaçlar doğrutusunda bugünü ve geleceği nitelikli olarak planlamayı başararsak çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı çocuklar yetiştirme temel amacımıza erişebiliriz. Sonuçta eğitim, bir başarı hikâyesine dönüşecektir.

Amacımız temelde Türk Millî Eğitim Sistemi'nin nicelik ve erişimle ilgili sorunlarının birçoğunu geride bıraktığımız şu günlerde, önümüzdeki döneme ait nitelik devrimini gerçekleştirmek konusundaki kararlılığımızı tüm açıklığıyla ortaya koymaktadır. Millî Eğitim Bakanlığının eğitim sistemindeki yapacağı işlerin çok büyük başarılarla atacağı imzaların hep beraber şahidi olacağız.

Cemal YILMAZ  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI:.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>21</b>
MİSYONUMUZ .....	21
VİZYONUMUZ .....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>EKLER</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

## BÖLÜM I: GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cemal YILMAZ	Okul Müdürü	Menekşe AYKURT MUŞMUL	Sınıf Öğretmeni
Cevdet YILDIZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Şafak BAYRAM	Sınıf Öğretmeni
Barış CANTÜRK	Okul Aile Birliği Üyesi	Tuğçe TOSUN	Okul Öncesi Öğretmeni
Diñçay YILDIZ	Sınıf Öğretmeni	Esra GÜLSEV ÖZDEMİR	Sınıf Öğretmeni
Dilek ERTÜRKMEN	Sınıf Öğretmeni		

## BÖLÜM II DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı:**

Okul binamız 01.01.2020 tarihinde yapıma başlamış ve 06.09.2021 tarihi itibarıyla eğitim öğretime başlamıştır. 24 derslikli olarak İlimiz Bağlarbaşı Mahallesi 130.1 sokakta inşa edilen okulumuz 2 okul öncesi şubesi ve 6 ilkokul şubesi ile 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında hizmete başlamıştır.

Tamamen öğrenci temelli olarak hedeflenen çalışmalarımız, öğrenci ve öğretmen arasındaki sevgi-saygı bağının gün geçtikçe geliştirilmesi, herkesin ortak hedefleri arasındadır. 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu özel ve genel hedeflerine yönelik çalışıp, milli ve manevi değerlerine bağlı öğrenciler yetiştirmek öncelikli hedefimizdir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi:

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: YALOVA		İlçesi: MERKEZ			
Adres	Bağlarbaşı Mah.130.1 Sok No:22 Merkez/YALOVA	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://www.google.com/maps/@40,63681189499091,29,26652722513123">https://www.google.com/maps/@40,63681189499091,29,26652722513123</a>		
Telefon Numarası	0 (226) 507 00 52	Faks Numarası	-		
e-Posta Adresi	768512@meb.k12.tr	Web sayfası adresi	<a href="https://yalovailkokulu.meb.k12.tr">https://yalovailkokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu	768512	Öğretim Şekli	Normal Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2021		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı	Kız	61	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	78		Erkek	1
	Toplam	139		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17,37	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17,37
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17,37	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	1	5	6
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
Okul Memuru	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>13</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1478.55	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	109.1	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	63.10	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1301.76	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5898,24			
Okul Kapalı Alan (m2)	5207,04			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	130,10			
Tuvalet Sayısı	41			
Diğer				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Ana Sınıfı A	9	6	15
Ana Sınıfı B	5	6	11
1-A	9	7	16
1-B	11	7	18
1-C	10	9	19
1-D	11	7	18
2-A	13	9	22
3-A	10	10	20
<b>GENEL TOPLAM</b>	78	61	139

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24000 Mhz

## Gelir ve Gider Bilgisi

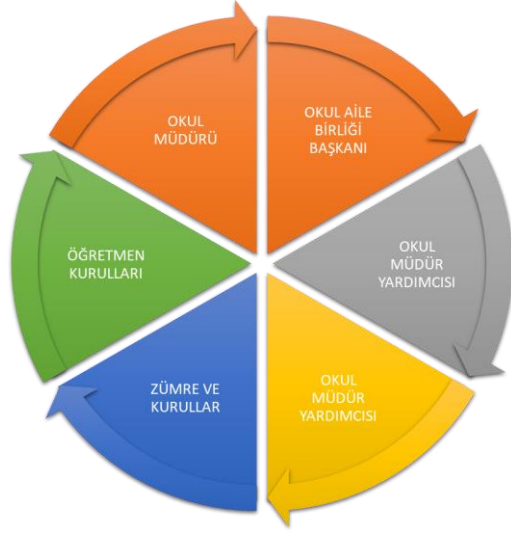
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

### Gelir ve Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	0	0
2022		
2023		

## Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları

Sorular	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1 Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	53,85	37,82	2,24	5,77	0,32
2 Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	47,76	30,77	9,62	7,05	4,81
3 Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	42,63	33,33	10,26	7,37	6,41
4 Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	35,58	32,69	16,67	9,29	5,77
5 Okulda kendimi güvende hissediyorum.	52,88	31,41	5,13	7,05	3,53
6 Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	37,50	31,09	13,14	8,97	9,29
7 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	51,60	30,77	8,33	6,09	3,21
8 Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	52,24	32,69	4,49	6,73	3,85
9 Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	54,81	31,09	4,17	7,05	2,88
10 Okulun içi ve dışı temizdir.	34,94	29,81	12,50	11,54	11,22
11 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	28,53	27,88	19,23	12,82	11,54
12 Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	MEVCUT DEĞİL				
13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	31,09	35,90	13,78	12,18	7,05

Öğrenci anketi sonuçlarına göre, okul binası ve diğer fiziki mekânlar, okulun iç ve dış temizliği gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

## Öğretmen Anket Sonuçları

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğretmenlerimiz için anket oluşturulmuş ve paylaşılarak öğretmenlerimizin katılımları sağlanmıştır. Hazırlanan ankete 8 öğretmenimiz katılmıştır. Anket soruları ve öğretmenlerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

Sorular	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılmıyorum %	Kesinlikle Katılmıyorum %
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	33,33	33,33	13,33	20,00	0,00
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	46,67	33,33	0,00	13,33	6,67
3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	40,00	20,00	13,33	13,33	13,33
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	33,33	33,33	6,67	26,67	0,00
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	20,00	40,00	13,33	26,67	0,00
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	20,00	40,00	20,00	13,33	6,67
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	20,00	53,33	6,67	13,33	6,67
8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	20,00	53,33	13,33	6,67	6,67
9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	20,00	46,67	13,33	13,33	6,67
10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	26,67	46,67	13,33	13,33	0,00
11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	33,33	46,67	6,67	13,33	0,00
12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	20,00	26,67	6,67	13,33	33,33
13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	20,00	60,00	6,67	13,33	0,00

Öğretmenlerimize yapılan anket sonuçlarına göre, sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler, okulun çalışanlarına kendilerini geliştirme imkânı tanınması gibi alanlar "iyileştirmeye açık alan" sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular "güçlü yönler" olarak kabul edilmiştir.



## Veli Anket Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında velilerimiz için anket oluşturulmuş ve velilerimiz katılımları sağlanmıştır. Hazırlanan ankete 95 velimiz katılmıştır. Anket soruları ve velilerimiz yanıtları aşağıda listelenmiştir.

Sorular	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kismen Katılmıyorum %	Kesinlikle Katılmıyorum %
1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	50,32	39,74	2,56	6,73	0,64
2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	44,23	33,33	9,62	7,69	5,13
3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	41,99	37,18	8,97	6,73	5,13
4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	32,69	30,77	18,59	11,54	6,41
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	47,76	30,77	7,69	8,65	5,13
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	43,91	34,94	8,33	5,45	7,37
7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	48,72	26,92	11,54	6,73	6,09
8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	55,45	37,18	1,92	3,85	1,60
9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	59,62	33,01	2,24	3,85	1,28
10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	31,41	28,21	15,38	13,14	11,86
11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	25,96	24,36	22,44	14,10	13,14
12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	25,96	19,55	20,51	13,78	20,19
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	41,99	30,77	14,74	8,01	4,49

Velilerimize yapılan anket sonuçlarına göre, okulun temizliği, okul binası ve diğer fiziki imkânların yeterliliği, okulun teknik araç-gereç yönünden yeterliliği, okula iletilen istek ve şikâyetlerin dikkate alınması gibi alanlar "iyileştirmeye açık alan" şeklinde, diğer sorular soruları içeren alanlar "güçlü yönler" olarak kabul edilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerin okul kültürüne rahatlıkla uyum sağlayabilmeleri ve disiplin sorunu yaşanmaması.
<b>Çalışanlar</b>	Okulun ihtiyaç duyduğu sayıda çalışana sahip olması.
<b>Veliler</b>	Velilerin okul yönetimi ile dayanışma içinde olması. Okul Aile Birliği Yönetiminin dayanışma içinde olması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Ulaşımın kolay olması. Serbest etkinlikler için uygun alanların varlığı.
<b>Donanım</b>	Eğitim öğretim materyallerinin zenginliği.
<b>Bütçe</b>	Meb desteği, Okul Aile Birliği'nin okul ihtiyaçlarını asgari ölçüde karşılayabiliyor olması.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Personelle olumlu iletişim ve diyalog atmosferinin olması. Yönetim kadrosunun idari deneyime sahip olması. Deneyimli bir öğretmen kadrosuna sahip olması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişime açık öğrenci veli ve çalışan profiline sahip olmamız

*Zayıf Yönler:*

<b>Öğrenciler</b>	Dönem içerisinde çok sayıda yabancı öğrencinin geliyor olması. Az sayıda da olsa dezavantajlı aile çocuklarının oluşu.
<b>Çalışanlar</b>	Çalışanların pedagojik anlamada yetersiz oluşu.
<b>Veliler</b>	Eğitim seviyesi düşük velilerin oluşu. Parçalanmış ailelerin varlığı.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Eğitim bölgesindeki nüfusun kalabalık oluşundan kaynaklı öğrenci sayısının fazla olması, okul kapasitesinin yeterli olmayışı ve dolayısıyla ikili eğitim yapılıyor olması. Bina bahçesinde yeterli oyun alanı olmayışı.
<b>Donanım</b>	Akıllı tahtaların olmayışı. Bazı eğitim materyallerinin ihtiyaca cevap veremiyor oluşu.
<b>Bütçe</b>	Bazı velilerin okul aile birliğine destek vermiyor olması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Velilerle gerekli koordinasyonun yeterli ölçüde sağlanamaması. Şehir merkezinde olması münasebeti ile yeterince güvenlik tedbiri alınamaması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Bir kısım velilerimizin iletişime kapalı olması.
<b>Vb.</b>	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Eğitim politikalarının ihtiyaç duyulduğu hususlarda güncellenebiliyor olması.
<b>Ekonomik</b>	Okul Aile Birliğinin destekleri. Hazineden eğitime ayrılan payın artması, gerektiğinde il milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
<b>Sosyolojik</b>	Paydaşların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması. Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri
<b>Teknolojik</b>	Teknolojik alt yapının müsait olması. Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması.
<b>Ekolojik</b>	Tüm paydaşların çevreye duyarlı olması.

### Tehditler

<b>Politik</b>	Eğitim politikalarının kısa vadeli yapılıyor olması.
<b>Ekonomik</b>	Gelir ve giderlerin değişken olması. Velilerin birçoğunun ekonomik durumunun yetersiz oluşu
<b>Sosyolojik</b>	Parçalanmış ve dezavantajlı aileler.
<b>Teknolojik</b>	Sanal oyunlara yöneliş.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Medyanın eğitici göreviyle ilgili kapsamlı yasal düzenleme olmaması.
<b>Ekolojik</b>	Hava kirliliği ve çevresel atıklar açısından kötü durumda olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketiyle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Eğitim bölgesindeki öğrencilerin tamamının okula kayıt yapmalarının sağlanması
2	Tüm öğrencilerin okula devamının sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması.

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Müfredatta yer alan kazanımlara yönelik il içi ve il dışı gezilerin sayısını artırmak
2	Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak
3	Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak
4	Öğrencilerimizin akademik, sosyal ve kültürel gelişimini sağlayacak proje sayısını arttırmak

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Tüm sınıflarımızı teknolojik açıdan eksiksiz hale getirmek
2	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek
3	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartlarını hazırlamak
4	Okul ve veli işbirliğini geliştirmek
5	Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen ve beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen Beyaz Bayrak ve Beslenme dostu okul projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **Misyonumuz**

Öğrencinin kişisel, sosyal başarısını gerçekleştirdiği teknolojilerden yararlanan milli ve evrensel değerlere sahip bireyler yetiştirmek. Bireyi ilgi, istek ve kabiliyetleri yönünde yetiştirerek, gelecek hayat ve üst öğrenime hazırlanmak. Türkçeyi doğru kullanma, tüm ders ve programlarda belirlenen hedefler doğrultusunda temel bilgi ve becerileri kazandırmak. Tüm öğrencilerin öğrenmesini sağlamak, eğitimin bir ihtiyaç olduğuna inanan ve kendini geliştirme isteği duyan, doğru düşünebilen, bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak. Atatürk ilke ve inkılaplarına, T.C. Anayasasına ve demokrasinin ilkelerine uygun olarak hak ve sorumluluklarını bilen, milli, toplumsal değerlere sahip, ülkesini, milletini, bayrağını seven yurttaş olma bilincini kazandırmak. Başkaları ile iyi ilişkiler kurabilen, iş birliği içinde çalışabilen, çevresine uyum sağlayabilen, iyi, mutlu ve hoşgörülü sahibi insanlar olarak yetiştirebilmektir.

### **Vizyonumuz**

Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahlâka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği, tercih edilen, akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, teknolojiyi kullanabilen seçkin bir eğitim kurumu olmaktır.



## **Temel Değerlerimiz**

- 1) Milli ve manevi değerlere bağlılık ve sayęı
- 2) İnsan sevgisi
- 3) Hesap verebilirlik
- 4) Őeffaflık
- 5) Sorumluluk bilinci
- 6) Etik değerlere bağlılık
- 7) Koşulsuz sayęı ve güven
- 8) Güçlü ve etkili iletişim
- 9) Dürüstlük
- 10) Çalışkanlık ve özveri
- 11) Samimiyet
- 12) Sürekli akademik ve sosyal gelişim
- 13) İşbirliği ile belirlenen kurallar
- 14) Karar vermeye etkin katılım
- 15) Öğrenmeyi öğrenme/öğretme

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## Tema I: Eğitim ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve alışma özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1.

Kaynaştırma eğitimine ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak.

### Performans Göstergeleri :

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulun kaynaştırma eğitimine ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1 )	1	1	1
PG.1.1.b	Kaynaştırma Eğitimine İhtiyacı olan öğrencilerin sayısı (sayı)	1	1	1
PG.1.1.c.	İlkokullarda Yetiştirme Programı kapsamında verilen kurslara katılan öğrenci sayısı (sayı)	0	0	0

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzdaki kaynaştırma eğitimine ihtiyaç duyan öğrencilerin kullanacağı malzeme ve materyal eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs 2021
1.1.2	Kaynaştırma öğrencilerine yönelik Destek Eğitim Odası açılacaktır.	Okul Müdürü	Ocak 2022
1.1.3	İlkokullarda Yetiştirme Programına öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Şubat 2022

## Stratejik Hedef 1.2. Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.1.2.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	10	0
PG.1.2.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%3	%1	%0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

## Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Tüm kademelerdeki öğrencilerimizin nitelikli yetiştirilmesi yanında bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, bilgiyi üreten, kullanan bireyler olabilmesini sağlamak

**Stratejik Hedef 2.1.** Müfredatta yer alan kazanımlara yönelik il içi ve il dışı gezilerin sayısını artırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.1.1.a	İl İçi veya İl dışı gezilere katılan sınıf sayısı (sayı)	4	6	8
PG.1.1.b	İl İçi veya İl dışı gezilere katılan öğrenci sayısı (sayı)	85	115	200
PG.1.1.c.	Gezilere katılan öğrenci sayılarının oranı (%)	12	18	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul Gezi Kolu rehber öğretmenleri ile gerekli planlamayı yapmak	Müdür ve Gezi Kolu Öğretmenleri	Her yıl Eylül Ayında
1.1.2	İl İçi ve İl dışında gezi yapılabilecek yerlerin tanıtımını yapmak	Müdür ve Gezi Kolu Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.3	İl içi ve özellikle il dışına yapılacak geziler için ilgili kuruluşlarla iletişime geçmek	Müdür ve Gezi Kolu Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.4	Yapılacak gezilerle ilgili yazışma ve her türlü hazırlığı yapmak	Müdür ve Gezi Kolu Öğretmenleri	Yıl boyunca

## Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sportif faaliyetlere başvuran öğrenci sayısı (sayı)	0	50	100
PG.1.1.b	Lisanslı öğrenci sayısı (sayı)	0	50	100
PG.1.1.c.	Sportif alanlarda il geneli elde edilen dereceler (1., 2. ve 3. lükler) (sayı)	0	20	40

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sportif faaliyetlere öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Müdür ve Sınıf Öğretmenleri	Her yıl Eylül-Ekim Ayları
1.1.2	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak	Müdür ve Sınıf Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
1.1.3	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak	Müdür	Her yıl mayıs ayında

## Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.2.3.a	Yarışmalara başvuru sayısı	0	10	20
PG.2.3.b	Yarışmalarda il geneli elde edilen dereceler (1., 2. ve 3. Lükler) (sayı)	0	10	20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Müdür ve Sınıf Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.3.2	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak	Müdür ve Sınıf Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.3.3	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak	Müdür	Her yıl mayıs ayında

## Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerimizin akademik, sosyal ve kültürel gelişimini sağlayacak proje sayısını arttırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.2.4.a	Erasmus+ KA101 kapsamında hazırlanacak projelere başvuru sayısı (sayı)	0	1	2
PG.2.4.b	Bu Benim Eserim kapsamında hazırlanacak projelere başvuru sayısı (sayı)	0	1	2
PG.2.4.c.	Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri için hazırlanacak proje sayısı (sayı)	0	1	2

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Erasmus+ KA101 kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini arttırmak	Müdür ve Sınıf Öğretmenleri	Her yıl Eylül-Kasım Ayları
2.4.2	Bu Benim Eserim kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini arttırmak	Müdür ve Sınıf Öğretmenleri	Her yıl Eylül-Ocak Ayları
2.4.3	Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri için hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini arttırmak	Müdür ve Sınıf Öğretmenleri	Her yıl Ocak-Mayıs Ayları



## Tema III: Kurumsal Kapasite

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1. Tüm sınıflarımızı teknolojik açıdan eksiksiz hale getirme

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.3.1.a	Ders işlenen tüm sınıflarımızda bilgisayar ve projeksiyon bulunma oranı (yüzde)	%100	%100	%100
PG.3.1.b	Sınıflarımızda masa üstü bilgisayar bulunma oranı (yüzde)	%100	%10	%100
PG.3.1.c	Sınıflarımızda diz üstü bilgisayar bulunma oranı (yüzde)	%0	%50	%10
PG.3.1.d	Sınıflarımızda akıllı tahta bulunma oranı (yüzde)	0	100	100

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıflarda bulunan teknolojik malzemelerden eski ve bozuk olanların tespit ve temin edilmesi konusunda çalışmalar yapmak	Müdür	Her yıl Ağustos Ayında
1.1.2	Okulumuzdaki internet sistemini en üst düzeyde kullanılacak düzeye getirmek	Müdür	Her yıl Dönem Boyunca
1.1.3	Okulumuzdaki tüm sınıflarda Akıllı Tahta ve İnternet sistemine geçebilmek için gerekli çalışmaları yapmak	Müdür	Her yıl Dönem Boyunca

## Stratejik Hedef 3.2. Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.3.2.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak (0-1)	1	1	1
PG.3.2.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak (0-1)	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapmak	Müdür ve Hizmetliler	Her yıl Dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim Ayında
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asmak	Müdür	Eylül 2021

### Stratejik Hedef 3.3. Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.3.3.a	Ders Programları ve Nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması (0-1)	1	1	1
PG.3.3.b	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı (sayı)	1	4	5
PG.3.3.c	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması (0-1)	1	1	1

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkânlar ölçüsünde eşitlik ilkimizi bozmadan değerlendirmek	Müdür	Her yıl Eylül Ayında
3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısının arttırılması	Müdür	Her yıl Dönem Boyunca
3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılması	Müdür	Her yıl Dönem Boyunca

## Stratejik Hedef 3.4. Okul ve veli işbirliğini geliştirmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.3.4.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla verilen seminer sayısı (sayı)	0	2	5
PG.3.4.b	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı (sayı)	0	2	5
PG.3.4.c.	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	20	30	40

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek	Müdür	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutmak	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul girişine Dilek ve Öneri kutusu koyarak işler tutmak	Müdür	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak	Müdür ve Rehber Öğretmenler	Her yıl dönem boyunca

**Stratejik Hedef 3.5.** Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen Beyaz Bayrak ve Beslenme dostu okul projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.3.1.a	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları (yüzde)	%75	%90	%100
PG.3.2.b	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları(yüzde)	%50	%60	%70

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli olan malzemelerin teminini sağlamak	Müdür	Her yıl dönem boyunca
3.1.2	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimi sağlamak	Müdür	Her yıl dönem boyunca
3.1.3	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli olan malzemelerin teminini sağlamak	Müdür	Her yıl dönem boyunca
3.1.4	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimi sağlamak	Müdür	Her yıl dönem boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirmeler Tablosu

Kaynak Tablosu	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	20000 TL	30000 TL	50000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	10000 TL	15000 TL	20000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20000 TL	30000 TL	50000 TL	100000 TL
<b>TOPLAM</b>	20000 TL	60000 TL	95000 TL	170000 TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

01.12.2021

Cemal YILMAZ

Okul Müdürü